



COMUNE DI SALARA

Provincia di Rovigo

Via Roma, 133 – 45030 SALARA P.I. e C.F. 00200810299

Tel. 0425-705116 - Fax- 0425-705279

E-mail: info@comune.salara.ro.it - tecnico@comune.salara.ro.it

PEC: info.comune.salara@pec.it

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

In esecuzione della Determina n. 34 del 21.02.2024 con la quale è indetta una manifestazione d'interesse per la concessione in uso della Pesa Pubblica e circostante piazzale in Via Bosco Papino n. 808, per il periodo 01.03.2024-31.12.2028.

1) - ENTE CONCEDENTE

Comune di Salara – Via Roma, n. 133 – 45030 SALARA – tel. 0425/705116, fax 0425/705279.

2) - OGGETTO DELLA LOCAZIONE

Oggetto della presente locazione è l'uso della Pesa Pubblica e del circostante piazzale individuato nel N.C.E.U. del Comune di Salara al Foglio 14, mappale n. 615-429-456, sito in Via Bosco Papino n. 808, come meglio evidenziato dalla planimetria allegata e l'utilizzazione del medesimo ai fini economici come centro di raccolta di prodotti agricoli e deposito attrezzature ed inerti per il periodo 01.03.2024-31.12.2028, nel rispetto degli oneri indicati nel presente bando e di ogni altro onere previsto nell'atto di locazione.

L'immobile viene consegnato nello stato di fatto in cui attualmente si trova.

3)- SOPRALLUOGHI

I sopralluoghi presso l'immobile dovranno essere previamente concordati con l'ufficio contattando il seguente numero telefonico: 0425 705116 int. 2 e/o previa richiesta di prenotazione via e mail: tecnico@comune.salara.ro.it;

4)- UTILIZZI CONSENTITI

Le destinazioni funzionali ammesse: raccolta di prodotti agricoli e deposito attrezzature ed inerti.

5)- DURATA LOCAZIONE

La locazione ha durata di anni 5 decorrenti dal 1° marzo 2024.

In ogni caso è consentito al conduttore di recedere in qualsiasi momento dal contratto, con preavviso di almeno tre mesi, da comunicarsi con lettera raccomandata a.r. o PEC a info.comune.salara@pec.it.

Alla scadenza della locazione l'unità immobiliare dovrà essere restituita al Comune di Salara, libera da persone e da cose, in buono stato di manutenzione.

6) - CANONE

Il canone annuo posto a base di gara è di € 2.000,00 = (euro duemila/00).

L'offerta dovrà consistere in un'offerta economica in aumento rispetto al canone posto a base di gara.

7) - CONVENZIONE - PRINCIPALI ONERI A CARICO DEL CONDUTTORE

Il conduttore si impegna:

* a tenere pulito detto piazzale e l'edificio della pesa da scritte, residui di lavorazione ed erbacce ed ogni materiale che possa ledere il pubblico decoro;

* a tenere pulite le caditoie dei pozzetti di fognatura;

* a tenere pulito ed efficiente il fossato antistante anche compiendo con il periodico sfalcio di ambedue i cigli;

- * a sostituire le lampade dell'impianto dell'illuminazione una volta esaurite;
- * ad assumersi la piena responsabilità del piazzale e dell'edificio della pesa sollevando il Comune dalla responsabilità di qualsiasi danno arrecato a terzi ed alle strutture;
- * a rimborsare entro 30 giorni dalla presentazione di regolare rendiconto le spese che il Comune ha eventualmente sostenuto per l'energia elettrica pagate in via anticipata dall'Ente;
- * a pagare tutte le eventuali spese di gestione della struttura;
- * a pagare il canone di locazione nella misura offerta in sede di gara oltre all'IVA di legge, in rate annuali da pagarsi entro il 31 ottobre di ciascun anno.

Detto canone sarà aggiornato in misura pari al 75% dell'aumento dell'indice ISTAT - costo della vita per le famiglie di operai e impiegati - a partire dall'inizio del secondo anno di locazione.

8) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a partecipare alla gara tutte le persone, fisiche o giuridiche, in possesso della capacità di vincolarsi contrattualmente, alle quali non sia stata applicata la pena accessoria della incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione o la sanzione di divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione e che non si trovino in situazioni di morosità, a qualsiasi titolo nei riguardi della Pubblica Amministrazione.

Il plico contenente la domanda di partecipazione, corredata della richiesta documentazione, come di seguito indicata, dovrà pervenire, a pena di esclusione, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a mezzo raccomandata del servizio postale, a mano, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 21 MARZO 2024, PENA L'ESCLUSIONE,** al COMUNE DI SALARA - UFFICIO PROTOCOLLO – VIA ROMA N. 133, 45030 SALARA - RO.

Il plico dovrà recare esternamente la denominazione del concorrente e la seguente dicitura: *NON APRIRE: "Manifestazione d'interesse per la concessione in uso della Pesa Pubblica e circostante piazzale in Via Bosco Papino n. 808, per il periodo 01.03.2024-31.12.2028"*.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere in tempo utile all'indirizzo di cui sopra.

9) MODALITA' DI GARA E AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 71 del D.Lgs. 36/2023 e avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il corrispettivo annuo più alto rispetto alla base d'asta.

Il plico dovrà contenere 2 BUSTE:

BUSTA N. 1: CON LA DICITURA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti, a pena di esclusione:

- a) *Domanda di partecipazione.* La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dal concorrente, pena l'esclusione, dovrà contenere tutte le dichiarazioni riportate nel modello ALLEGATO A. L'eventuale omissione anche di una sola dichiarazione comporterà l'esclusione della domanda. La domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica dovrà contenere l'indicazione del rappresentante legale del concorrente e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara (se procuratore o mandatario va allegata la relativa procura ovvero mandato collettivo con rappresentanza in copia autentica).
- b) *Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000* secondo il modello ALLEGATO B, dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di ciascun partecipante ATI/ Consorzi, costituiti e costituenti.
- c) *Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità* del sottoscrittore/i della domanda di partecipazione e della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000.
- d) *Atto costitutivo dell'ATI o del Consorzio costituiti*, ovvero, in caso di costituendo ATI o Consorzio ordinario di concorrenti, l'impegno, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutti i componenti, in caso di

aggiudicazione, a costituirsi giuridicamente mediante atto pubblico, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato nella domanda di partecipazione quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

BUSTA 2, con la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura contenente:

1. *offerta economica*, utilizzando il modello ALLEGATO C munita di marca da bollo e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal concorrente, persona fisica o rappresentante legale dell'impresa singola o della mandataria, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle Imprese Raggruppande e Consorziande;
2. *copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.*

Il concorrente dovrà indicare, in cifra ed in lettere, il canone annuo offerto, **in aumento rispetto alla base d'asta, pari ad Euro € 2.000,00** (duemila/00).

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Saranno escluse le offerte economiche che non verranno inserite nella busta sigillata sopra descritta (busta 2).

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

LE OFFERTE SARANNO APERTE IN SEDUTA PUBBLICA IL **GIORNO 06 MARZO 2024**, ALLE ORE 11,00 PRESSO LA SALA CONSILIARE –VIA ROMA N. 133 – SALARA– RO.

L'aggiudicazione si terrà con il metodo di cui agli artt. 71 del D.Lgs. 36/2023 e avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il corrispettivo annuo più altorispetto alla base d'asta.

SARANNO ESCLUSE LE OFFERTE ECONOMICHE IN RIBASSO RISPETTO ALLA BASE D'ASTA.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola domanda valida pervenuta entro i termini e con le modalità previste dal presente bando.

In caso di parità di offerte tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli, con offerta migliorativa in busta chiusa. È, pertanto, onere di ciascun offerente che voglia partecipare alla licitazione di cui sopra essere presente (a mezzo di procuratore speciale o legale rappresentante) all'apertura dei plichi delle offerte segrete. Nel caso di procuratore speciale, la procura dovrà contenere espressamente la facoltà di effettuare offerte migliorative rispetto all'offerta segreta. In assenza dell'offerente o del suo legale rappresentante o procuratore, il concorrente non sarà ammesso alla licitazione, ferma restando l'offerta segreta già presentata. Ove nessuno dei concorrenti che abbiano presentato la stessa offerta sia presente, ovvero i presenti non vogliano migliorare l'offerta, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

10) - AGGIUDICAZIONE

Dopo l'aggiudicazione provvisoria l'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sui requisiti morali e professionali dell'Aggiudicatario, di cui alla Dichiarazione Sostitutiva dell'Atto di Notorietà ex DPR 445/2000. Espletati i dovuti controlli si procederà all'aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della locazione in oggetto o revocare il presente avviso, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione.

11) - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa ai sensi dell'art. 13 del dlgs 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura di gara. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Il titolare del trattamento è il Comune di Salara, il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Tecnica Riccardo Romani. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Decreto Legislativo, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

12) - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Sig. Romani Riccardo (tel. 0425- 705116 int. 2).

La documentazione del presente bando può essere reperita sul sito internet e in visione presso l'Ufficio Tecnico, Via Roma n. 133 – 45030 Salara.

Per quanto non previsto dal presente bando si richiamano le norme del Regio Decreto n° 827 del 23.5.1924 e successive modificazioni ed integrazioni, il codice civile e le normative vigenti.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Comune di Salara www.comune.salara.ro.it, sezione Servizi - Albo Pretorio on line, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESP. dell'UFFICIO TECNICO
Riccardo Romani

Salara, lì 20 Febbraio 2024

Allegati:

- 1) domanda partecipazione – allegato A
- 2) dichiarazione ai sensi DPR 445/2000 – allegato B
- 3) offerta economica - allegato C
- 4) planimetria – allegato D