



COMUNE DI SALARA

Provincia di Rovigo

Tel. 0425-705116 Fax- 0425-705279

P.I. e C.F. 00200810299

COPIA

SETTORE AMMINISTRATIVO-DEMOGRAFICO-CONTABILE
Ufficio: RAGIONERIA

DETERMINAZIONE N. 249 **del 01-12-2020**

Reg. Settore 164

**Oggetto: Attribuzione nuove progressioni economiche
orizzontali con decorrenza 01/12/2020**

Richiamati i seguenti atti normativi:

- il d. lgs. 267/2000, che contiene la disciplina relativa all'ordinamento finanziario e contabile dell'ente locale;
- il d. lgs. 50/2016, che delinea le regole da seguire quando si deve concludere un appalto pubblico di lavori, servizi o forniture, o ancora quando occorre stipulare una concessione di lavori o servizi;
- la l. 241/1990, nell'ambito della quale si rinvengono le norme relative al procedimento amministrativo ed al provvedimento amministrativo;
- il d. lgs. 118/2011, che reca la normativa concernente l'armonizzazione degli schemi di bilancio e dei sistemi contabili degli enti territoriali;
- il d. lgs. 136/2010, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto dell'ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, modificato con delibera di Giunta n. 16 del 13.02.2017;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera consiliare n. 23 del 23.11.2015;

Richiamati altresì i seguenti atti programmazione:

- il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020– 2022, approvato con delibera consiliare n. 29 del 27.09.2019 e la Nota di aggiornamento del D.U.P.;
- il Bilancio di Previsione 2020-2022, approvato con delibera consiliare n. 46 del 21.12.2019;
- Il Peg 2020-2022, approvato con delibera di Giunta Municipale n.9 del 08.01.2020;

Richiamato il decreto Sindacale n. 1/2020 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell' Area Amministrativo-demografica contabile;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 215 del 23.10.2020 ad oggetto: "costituzione parte stabile del fondo per le risorse decentrate personale non dirigente per l' anno 2020 in applicazione del ccnl 21.05.2018

Vista la delibera di giunta municipale n. 78 del 28 ottobre 2020, esecutiva, ad oggetto: " Atto di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione collettiva decentrata parte economica 2020 e destinazione delle risorse variabili";

Dato Atto che in data 11.11.2020 la delegazione trattante di parte pubblica e, la delegazione trattante di parte sindacale hanno sottoscritto la preintesa relativa al Fondo risorse decentrate personale non dirigente anno 2020 – Parte economica all' interno del quale è stato concordato l' avvio di n. 2 progressioni economiche di cui n. 1 cat. C e n. 1 cat. D con decorrenza dal 01.12.2020;

Richiamato il parere favorevole del revisore dei Conti acquisito agli atti in data 18.11.2020 prot. 6378 Relativamente alla costituzione del fondo salario accessorio personale non dirigente 2020 e sull' ipotesi di accordo sottoscritta tra le parti in data 11.11.2020;

Richiamata la delibera di giunta municipale n. 83 del 18.11.2020 ad oggetto: “Costituzione parte stabile del fondo per le risorse decentrate personale non dirigente per l'anno 2020 in applicazione del ccnl 21.05.2018”;

Dato atto che in data 25.11.2020 la delegazione trattante di parte pubblica e, la delegazione trattante di parte sindacale hanno sottoscritto l'accordo definitivo relativo al Fondo risorse decentrate personale non dirigente anno 2020 – Parte economica all' interno del quale è stato concordato l' avvio di n. 2 progressioni economiche di cui n. 1 cat. C e n. 1 cat. D con decorrenza dal 01.12.2020;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 247 del 30.11.2020 ad oggetto: “Costituzione definitiva fondo risorse decentrate per l' anno 2020”;

Ritenuto di procedere d' ufficio all' individuazione del personale avente diritto ai sensi delle previsioni in materia contenute nell' ambito del CCNL 21 maggio 2018 nonché del sistema di misurazione della performance applicato all' Ente di cui all' art. 8 del e alla dichiarazione congiunta n. 1 Contratto decentrato integrativo parte normativa 2019/2021 sottoscritto in data 4/11/2019 alla progressione economica a far data dal 1 dicembre 2020;

Dato atto che:

1) Con la selezione verrà attribuita a n. 1 dipendente appartenente alla categoria C e, a n. 1 dipendente appartenente alla categoria D, nuova posizione economica con inquadramento nella categoria economica immediatamente successiva;

2) Il requisito minimo per l' ammissione alla selezione ai fini della progressione economica orizzontale è un periodo minimo di permanenza nella posizione economica attualmente in godimento pari a 36 mesi;

3) La valutazione dei dipendenti avviene secondo i seguenti criteri di seguito specificati.

a) esperienza acquisita: punti 5 per ogni anno di servizio prestato nella medesima categoria, tenendosi presente che si terrà conto dell'esperienza acquisita a partire dall'ultima progressione economica conseguita e che, nel caso in cui venga prestata l'attività lavorativa solo per una parte dell'anno si procederà, per quell'anno, all'attribuzione del punteggio in proporzione ai mesi di lavoro;

b) valutazione della performance individuale in riferimento al triennio immediatamente antecedente all'anno a partire dal quale decorre la progressione economica;

predetti criteri e sottocriteri saranno considerati, per ciascuna procedura concernente l'attribuzione della progressione economica, fino ad un massimo di 100 punti, alla luce della pesatura di che di seguito si riporta

Categoria	Esperienza acquisita (punteggio massimo)	Valutazione della Prestazione (punteggio massimo)
C	25	65
D	20	80

In caso di parità, si procederà sulla base dei seguenti criteri: in prima battuta la progressione economica sarà attribuita al concorrente piu' anzianità all' interno della medesima posizione economica. In caso di ulteriore parità la progressione economica sarà attribuita al concorrente piu' anziano.

Vista l'istruttoria effettuata d'ufficio sulla base delle valutazioni medie conseguite nel triennio 2017-2018-2019 dai dipendenti in possesso dei prescritti requisiti, applicando i parametri previsti dal citato Contratto integrativo e dall'art. 16 CCNL 21/5/2018, i cui esiti sono dettagliati nel prospetto "Allegato 1 Graduatoria PEO":

Visti:

- Il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267 nel testo vigente;
- Il vigente Regolamento di Contabilità

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante del presente atto;

- 1) **Di Approvare** "Allegato 1 Graduatoria PEO" relativo alla formazione della graduatoria degli aventi diritto all'attribuzione della progressione orizzontale a far data dal 1 dicembre 2020;
- 2) **Di individuare**, i beneficiari delle progressioni economiche orizzontali in attuazione del contratto collettivo sottoscritto a decorrere dal 01/12/2020 nelle persone dei sottoindicati dipendenti:

COGNOME	NOME	POSIZIONE INIZIALE	NUOVA POSIZIONE ECONOMICA
ARRIVABENI	MAURO	D.4	D5
PANZIERA	ENRICA	C.5	C.6

- 3) **Di disporre** che i passaggi di posizione economica di cui sopra avranno decorrenza ad ogni effetto dal 01/12/2020;
- 4) **Dare atto che** il presente provvedimento viene adottato in quanto l'ente rispetta i vincoli di finanza pubblica relativi al contenimento delle spese del salario accessorio (art. 23 comma 2 D.Lgs n. 75/2017) e la relativa spesa verrà imputata all'interno dell'intervento di bilancio **01.10-1.01.01.004** cap. 2446 relativo al fondo per le risorse decentrate anno 2020 regolarmente costituito;
- 5) **Di Procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente nella sezione trasparenza ai sensi dell'art. 21, co. 2, del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

II RESPONSABILE

F.to Begossi Serena

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 01-12-2020.

*per la motivazione indicata con nota:

Il Responsabile
F.to Begossi Serena



COMUNE DI SALARA Provincia di Rovigo

“Allegato 1 Graduatoria PEO”

IL RESPONSABILE SEL SERVIZIO

Ritenuto di procedere d' ufficio all' individuazione del personale avente diritto ai sensi delle previsioni in materia contenute nell' ambito del CCNL 21 maggio 2018 nonché del sistema di misurazione della performance applicato all' Ente di cui all' art. 8 del e alla dichiarazione congiunta n. 1 Contratto decentrato integrativo parte normativa 2019/2021 sottoscritto in data 4/11/2019 alla progressione economica a far data dal 1 dicembre 2020;

Dato atto che:

- 1) Con la selezione verrà attribuita a n. 1 dipendente appartenente alla categoria C e, a n. 1 dipendente appartenente alla categoria D, nuova posizione economica con inquadramento nella categoria economica immediatamente successiva;
- 2) Il requisito minimo per l' ammissione alla selezione ai fini della progressione economica orizzontale è un periodo minimo di permanenza nella posizione economica attualmente in godimento pari a 36 mesi;
- 3) La valutazione dei dipendenti avviene secondo i seguenti criteri di seguito specificati.

a) esperienza acquisita: punti 5 per ogni anno di servizio prestato nella medesima categoria, tenendosi presente che si terrà conto dell'esperienza acquisita a partire dall'ultima progressione economica conseguita e che, nel caso in cui venga prestata l'attività lavorativa solo per una parte dell'anno si procederà, per quell'anno, all'attribuzione del punteggio in proporzione ai mesi di lavoro;

b) valutazione della performance individuale in riferimento al triennio immediatamente antecedente all'anno a partire dal quale decorre la progressione economica;

predetti criteri e sottocriteri saranno considerati, per ciascuna procedura concernente l'attribuzione della progressione economica, fino ad un massimo di 100 punti, alla luce della pesatura di che di seguito si riporta

Categoria	Esperienza acquisita (punteggio massimo)	Valutazione della Prestazione (punteggio massimo)
C	25	65
D	20	80

In caso di parità, si procederà sulla base dei seguenti criteri: in prima battuta la progressione economica sarà attribuita al concorrente piu' anzianità all' interno della medesima posizione economica. In caso di ulteriore parità la progressione economica sarà attribuita al concorrente piu' anziano.

PONE IN ESSERE LA SEGUENTE VALUTAZIONE:

Dipendenti cat. D presenti in servizio al 01/01/2020: n. 2

Dipendenti cat. D aventi diritto a partecipare alla selezione: n. 2

ARRIVABENI MAURO attuale posizione economica: D4

Totale Punteggio Assegnato Al Dipendente:

Esperienza acquisita:	punti 20
Valutazione performance 2017/2018/2019:	punti 76,11
Totale	punti 96,11/100

BEGOSSI SERENA attuale posizione economica: D2

Totale Punteggio Assegnato Alla Dipendente:

Esperienza acquisita:	punti 20
Valutazione performance 2017/2018/2019:	punti 75,42
Totale	punti 95,42/100

Dipendenti cat. C presenti in servizio al 01/01/2020: n. 3

Dipendenti cat. C aventi diritto a partecipare alla selezione: n. 2

PANZIERA ENRICA attuale posizione economica: C5

Totale Punteggio Assegnato Alla Dipendente :

Esperienza acquisita:	punti 35
Valutazione performance 2017/2018/2019:	punti 59,15
Totale	punti 94,15/100

TOSETTI MARCO attuale posizione economica: C5

Totale Punteggio Assegnato Al Dipendente

Esperienza acquisita:	punti 19,58
Valutazione performance 2017/2018/2019:	punti 56,98
Totale	punti 76,56/100

Visto quanto sopra, si procede ad individuare quali beneficiari delle progressioni economiche orizzontali a decorrere dal 01/12/2020 i sottoindicati dipendenti e, ad approvare la seguente graduatoria:

Cognome e nome	Posizione economica iniziale	Nuova posizione economica dal 1 dicembre 2020
Arrivabeni Mauro	D4	D5
Panziera Enrica	C5	C6

Salara, 01/12/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Begossi Serena