



# COMUNE DI SALARA

Provincia di Rovigo

tel.0425705116 fax 0425705279 e-mail: ragioneria@comune.salara.ro.it pec: info.comune.salara@pec.it

A tutto il personale

## **Oggetto: Accesso agli atti**

Con la presente lo scrivente dott. Giovanni Cirillo, Segretario Comunale, intende rappresentare quanto di seguito riportato.

Anche alla luce della normativa recata dal d. lgs. 33/2013, come innovato dal d. lgs. 97/2016, esistono nell'ordinamento tre forme di accesso agli atti esercitabili dai cittadini:

1. accesso documentale, da ricondurre alla normativa di cui alla l. 241/1990, che, ai fini dell'ostensione del documento, richiede ai fini dell'accoglimento la sussistenza di un interesse diretto, concreto ed attuale;
2. accesso civico, in relazione a tutti i documenti che vanno obbligatoriamente pubblicati in amministrazione trasparente;
3. accesso diffuso, in relazione ai documenti sottratti agli obblighi di pubblicazione ma la cui ostensione va comunque consentita indipendentemente dalla sussistenza di un interesse ad essa connesso.

**Per mettere la cittadinanza nella condizione di poter presentare nelle forme adeguate istanze di accesso si allegano alla presente nota modelli differenti a seconda della specifica tipologia di ostensione, nonché una nuova modulistica relativamente al registro degli accessi, oggi obbligatorio.**

**Si invita tutto il personale a diffondere e ad utilizzare la predetta modulistica.**

Si dispone la pubblicazione della predetta nota in amministrazione trasparente – atti generali.

Salara, lì 8 marzo 2018

Il Segretario Comunale

Dott. Giovanni Cirillo